



PROCEDURA TRANSPORTU I PRZYJĘCIA ŹRÓDEŁ PROMIENIOTWÓRCZYCH

1. Zamówień otwartych źródeł promieniotwórczych mogą dokonywać wyłącznie osoby dopuszczone do pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące poprzez Dział Zaopatrzenia Jednostki Organizacyjnej
2. Każde zamówienie źródeł jest zatwierdzane przez inspektora ochrony radiologicznej.
3. Otwarte źródła promieniotwórcze dostarczane są przez uprawnionych dostawców posiadających odpowiednie zezwolenia wydane przez PAA na prowadzenie działalności związanej z transportem i dystrybucją (obrotem) źródeł promieniotwórczych.
4. Zamówione źródła promieniotwórcze dostarczane są do Działu Zaopatrzenia Jednostki Organizacyjnej.
5. Pracownik Działu Zaopatrzenia niezwłocznie powiadamia zamawiającego o dostarczeniu przesyłki i wydaje mu ją.
6. Zamawiający przejmuje otwarte źródło promieniotwórcze od pracownika Działu Zaopatrzenia, przenosi je w oryginalnym opakowaniu do pracowni izotopowej klasy II lub III i umieszcza je w miejscu przechowywania źródeł promieniotwórczych (Iodówce) do momentu ich wykorzystania.
7. Niezwłocznie po przyjęciu źródła pracownik zakłada kartę ewidencyjną źródła promieniotwórczego, która wraz z certyfikatem źródła przechowywana jest w dokumentacji pracowni izotopowej.
8. Dopuszczalne jest zamawianie jednego źródła otwartego (jednego preparatu znakowanego radioizotopowo) dla kilku odbiorców spełniających warunek określony w pkt. 1 niniejszej procedury. W przypadku takiego zamówienia:
 - 8.1. Po przeniesieniu źródła do pracowni izotopowej (pkt. 6) zamawiający porcuje preparat do pojemników spełniających warunki osłonności dla danego źródła i przekazuje je pozostałym odbiorcom wraz z kopią certyfikatu źródła promieniotwórczego.
 - 8.2. Odbiorcy przenoszą porcje preparatu do pracowni izotopowej, w której będzie on wykorzystywany i postępują zgodnie pkt. 6 i 7 niniejszej procedury.
 - 8.3. Dla każdej porcji preparatu należy założyć oddzielną kartę ewidencyjną źródła promieniotwórczego, odnotowując w niej fakt podzielenia preparatu pomiędzy różnych odbiorców.

23.03.2023.....

(Data)

Dyrektor Instytutu


.....Prof. dr. hab. J. J. Poznański

(Podpis Kierownika Jednostki Organizacyjnej)