

TRYB PRZEPROWADZANIA CZYNNOŚCI W PRZEWODACH DOKTORSKICH w Instytucie Biochemii i Biofizyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie

Na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r o stopniach naukowych i tytule naukowym, o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. nr 65, poz. 595, z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 26 września 2016r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora, ustawy z dnia 3 lipca 2019r. - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1669) oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668 ze zm.).

1. Procedura wszczęcia przewodu doktorskiego następuje na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora, zwanej dalej kandydatem.
2. Dokumenty wymagane do wszczęcia przewodu doktorskiego:
 - a) podanie kandydata do Dyrektora Instytutu Biochemii i Biofizyki PAN, zwanego dalej Instytutem, o wszczęcie przewodu doktorskiego z podaniem:
 - tematu rozprawy
 - osoby proponowanego promotora lub promotora oraz promotora pomocniczego rozprawy w przewodach doktorskich prowadzonych w ramach współpracy międzynarodowej, można powołać kopromotora (po zawarciu porozumienia obu instytucji naukowych) w przypadku przygotowywania interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej można powołać drugiego promotora
 - obszaru wiedzy (w Instytucie - nauki przyrodnicze), dziedziny (w Instytucie - nauki biologiczne) i dyscypliny naukowej (w Instytucie - biochemia albo biofizyka albo biologia) oraz dyscypliny dodatkowej;
 - b) kopię dokumentu stwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra lub lekarza;
kandydat będący beneficjentem programu „Diamentowy Grant” do wniosku załącza:
 - kopię dokumentu potwierdzającego uzyskanie statusu beneficjenta programu „Diamentowy Grant”;
 - opinię opiekuna naukowego posiadającego tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego potwierdzającą wysoką jakość prac badawczych prowadzonych przez kandydata oraz wysoki stopień zaawansowania tych prac;
 - c) informacja opiekuna naukowego rozprawy doktorskiej na jakim etapie zaawansowania są aktualnie badania, będące przedmiotem rozprawy doktorskiej z podaniem propozycji dyscypliny podstawowej, z której będzie przeprowadzony egzamin;
 - d) koncepcja rozprawy doktorskiej przygotowana przez kandydata (1 strona standardowego tekstu);
 - e) życiorys naukowy kandydata zawierający:
wykaz oraz kopie prac naukowych kandydata opublikowanych lub przyjętych do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym wymienionym w wykazie czasopism naukowych (komunikat ministra właściwego ds. nauki dostępny w

Sekretariacie Naukowym IBB) (kandydat musi mieć w dorobku przynajmniej jedną taką pracę);

- f) informację o działalności popularyzującej naukę;
- g) opinia Kierownika Studium Doktoranckiego lub, w przypadku osób nie będących słuchaczami Studium Doktoranckiego, Kierownika właściwego zakładu;
- h) informacja o przebiegu przewodu doktorskiego, jeżeli kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora
- i) dodatkowo kandydat może przedstawić:
 - certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego (wykaz w rozporządzeniu MNiSW z dn. 22 września 2011r.)
 - wniosek o wyrażenie zgody na przedstawienie rozprawy w języku angielskim.

Dokumenty należy składać do Dyrektora Instytutu na 2 tygodnie przed planowanym posiedzeniem Rady Naukowej Instytutu.

3. Wszczęcie przewodu doktorskiego:
na posiedzeniu plenarnym Rady Naukowej przedstawiany jest przez Dyrektora Instytutu wniosek o wszczęcie przewodu doktorskiego. W krótkiej prezentacji (5min.) kandydat przedstawia badania będące przedmiotem rozprawy doktorskiej (prezentacja powinna zawierać tytuł pracy i nazwisko proponowanego promotora (lub promotorów wspomnianych w pkt. 2a), cel pracy, zwięzłe streszczenie uzyskanych wyników i plan badań);
Rada Naukowa w głosowaniu niejawnym, podejmuje uchwałę o wszczęciu przewodu doktorskiego i wyznaczeniu promotora.
Obecność proponowanego promotora lub osoby przez niego upoważnionej jest obowiązkowa na tym posiedzeniu.
4. Kandydat zobowiązany jest złożyć egzaminy doktorskie w zakresie:
 - a) dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematowi rozprawy doktorskiej
 - b) dyscypliny dodatkowej
 - c) języka angielskiego (z egzaminu zwolnieni są kandydaci posiadający certyfikat potwierdzający języka angielskiego zgodny z rozporządzeniem Ministra)Egzaminy doktorskie składa się przed przyjęciem rozprawy doktorskiej.
5. W skład komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej egzamin z dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematyce rozprawy doktorskiej wchodzi co najmniej 4 osoby posiadające tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie tej dyscypliny naukowej
 - 3 członków Komisji ds. Doktoratów,
 - promotor lub promotorzy (do składu komisji może zostać powołany promotor pomocniczy bez prawa głosu) lub w uzasadnionych przypadkach osoba przez niego upoważniona,
 - ewentualnie inni specjaliści w dziedzinie bliskiej tematyce rozprawy doktorskiej.
6. W skład Komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej egzamin z dyscypliny dodatkowej wchodzi 3 osoby:

- specjalista w zakresie tej dyscypliny naukowej posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie tej dyscypliny,
- promotor rozprawy,
- członek komisji.

W skład Komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej egzamin z języka angielskiego wchodzi 3 osoby:

- nauczyciel tego języka w szkole wyższej,
- promotor rozprawy,
- członek komisji posiadający co najmniej stopień doktora.

Kandydaci legitymujący się stosownymi certyfikatami (wykaz w rozporządzeniu MNiSW z dn. 22 września 2011r.) są zwolnieni z obowiązku składania egzaminu z języka angielskiego.

7. Rozprawa doktorska:

a) rozprawa doktorska może mieć formę monografii lub spójnego tematycznie zbioru artykułów opublikowanych lub przyjętych do druku w czasopiśmie naukowym.

Na rozprawę przygotowana w formie zbioru artykułów składać się muszą co najmniej dwie prace, o sumarycznym współczynniku oddziaływania nie mniejszym niż 5 (należy przyjąć pięcioletni IF w/g bazy Journal Citation Reports).

Na rozprawę przygotowana w formie zbioru artykułów składa się:

- wstęp
- omówienie uzyskanych wyników, odrębnie dla każdej z prac wchodzących w skład zbioru, ze wskazaniem udziału doktoranta w każdej z tych prac
- podsumowanie uzyskanych wyników
- spis literatury
- kopie prac stanowiących zbiór;

b) w przypadku gdy rozprawa doktorska przygotowana jest w formie zbioru artykułów kandydat przedkłada oświadczenia wszystkich współautorów tych artykułów określające indywidualny wkład każdego z nich w ich powstanie. Kandydat jest zwolniony z obowiązku przedłożenia oświadczenia w przypadku śmierci współautora, uznania go za zmarłego albo jego trwałego uszczerbku na zdrowiu, uniemożliwiającego uzyskanie wymaganego oświadczenia.

W przypadku, gdy artykuł ma więcej niż pięciu autorów, kandydat przedkłada oświadczenia co najmniej czterech współautorów określające ich indywidualny wkład w powstanie tego artykułu;

c) rozprawa doktorska może być przedstawiona w języku angielskim - na wniosek kandydata (lub promotora) w głosowaniu jawnym Rada Naukowa wyraża zgodę na przygotowanie rozprawy w jęz. angielskim i na ewentualne uściślenie tytułu rozprawy;

d) rozprawa doktorska napisana w jęz. polskim musi być opatrzona dodatkowo streszczeniem w języku angielskim, a rozprawa doktorska przygotowana w języku angielskim - streszczeniem w języku polskim.

- e) Instytut sprawdza rozprawę doktorską przed obroną z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego – zapis będzie obowiązywał po uruchomieniu JSA.
8. Kandydat przedkłada promotorowi rozprawę doktorską wraz ze streszczeniami (w jęz. polskim i angielskim) w formie elektronicznej i w formie papierowej (w pięciu egzemplarzach). Do rozprawy przygotowanej w formie zbioru artykułów należy dołączyć oświadczenia wymienione w pkt. 7b)
9. Promotor przedstawia rozprawę Przewodniczącemu Rady Naukowej Instytutu wraz ze swoją pisemną opinią oraz opiniami drugiego promotora lub kopromotora (jeśli są wybrani). W przypadku gdy rozprawa doktorska przygotowana jest w formie zbioru artykułów należy dołączyć oświadczenia współautorów (pkt. 7b).
10. Wybór recenzentów:
- a) Rada Naukowa Instytutu na wniosek przewodniczącego RN powołuje co najmniej dwóch recenzentów. Osoby zgłaszane jako kandydaci na recenzentów muszą spełniać następujące warunki:
- nie mogą być członkami Rady Naukowej IBB PAN ani nie mogą być zatrudnieni w Instytucie;
 - nie mogą być współautorami opublikowanych ani przygotowywanych do druku prac naukowych, których współautorem jest Kandydat;
 - nie powinni być współautorami prac naukowych opublikowanych we współpracy z promotorami ani promotorem pomocniczym.
- Promotor składa oświadczenie o braku konfliktu interesów między promotorem (promotorami), a kandydatami na recenzentów.
- Wybór recenzentów odbywa się w głosowaniu niejawnym;
- b) recenzję przedstawia się Radzie Naukowej, w formie papierowej i elektronicznej, nie później niż w terminie dwóch miesięcy od dnia otrzymania wniosku o jej sporządzenie. W uzasadnionych przypadkach RN może przedłużyć termin przedstawienia recenzji o miesiąc. Wraz z recenzją recenzent dostarcza oświadczenie o braku konfliktu interesów;
- c) recenzja może zawierać wnioski dotyczące ewentualnego uzupełnienia lub poprawienia rozprawy doktorskiej; uzupełnioną lub poprawioną rozprawę doktorską RN kieruje do ponownej oceny tych samych recenzentów, którzy przedstawiają recenzję uzupełnionej/poprawionej rozprawy w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania wniosku o jej sporządzenie;
- d) niezwłocznie po otrzymaniu ostatniej recenzji Rada Naukowa przekazuje w formie elektronicznej wszystkie recenzje oraz kopię streszczenia rozprawy doktorskiej Radzie Doskonałości Naukowej (RDN), która niezwłocznie zamieszcza je w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie RDN.

11. W terminie poprzedzającym dopuszczenie do publicznej obrony kandydat zobowiązany jest do przedstawienia seminarium w ramach doktoranckich seminariów Instytutowych w IBB i złożenia stosownego oświadczenia podpisanego przez promotora. Kandydat jest ponadto zobowiązany do uczestnictwa (przynajmniej jeden raz w czasie trwania studiów doktoranckich) w corocznym sympozjum sprawozdawczym Szkoły Biologii Molekularnej lub Szkoły Doktorskiej i złożenia stosownego oświadczenia podpisanego przez organizatorów.
12. Komisja ds. Doktoratów albo RN po zapoznaniu się z rozprawą i recenzjami oraz opiniami promotorów i wynikami egzaminów doktorskich podejmuje w niejawnym głosowaniu zwykłą większością głosów uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony. W przypadku nieprzyjęcia rozprawy doktorskiej i niedopuszczenia jej do obrony, gdy dokonuje tego Komisja ds. Doktoratów, Komisja ta, przedstawia sprawę wraz z uzasadnieniem Radzie Naukowej IBB PAN, która podejmuje uchwałę w tej sprawie.
13. Po przyjęciu rozprawy doktorskiej kandydat zobowiązany jest złożyć w bibliotece Instytutu:
 - (i) jeden wydrukowany egzemplarz rozprawy doktorskiej
 - (ii) 2 kopie elektroniczne (CD) rozprawy doktorskiej zgodne z wersją drukowaną
 - (iii) krótkie streszczenia rozprawy w j. angielskim i j. polskim przygotowane zgodnie z załączonym formatem (treść streszczenia maks. 100 słów)
 - (iv) wydrukowane kopie wszystkich recenzjiRównocześnie kandydat zobowiązany jest złożyć, w formie elektronicznej, autoreferat rozprawy (do 2 stron znormalizowanego tekstu: czcionka Times New Roman; rozmiar 12 pkt.; interlinia 1,5; marginesy 2,5 cm) w sekretariacie Rady Naukowej Instytutu
14. Rada Naukowa zamieszcza na stronie internetowej Instytutu krótkie streszczenie rozprawy doktorskiej łącznie z recenzjami.
15. Komisja ds. Doktoratów zawiadamia, na co najmniej 10 dni przed terminem obrony, o terminie i miejscu tej obrony inne jednostki organizacyjne uprawnione do nadawania stopnia doktora w danej dyscyplinie naukowej oraz wywiesza ogłoszenie w siedzibie jednostki organizacyjnej.
W zawiadomieniu podaje się informacje o miejscu złożenia rozprawy doktorskiej w celu umożliwienia zainteresowanym zapoznania się z nią oraz o zamieszczeniu streszczenia rozprawy doktorskiej, łącznie z recenzjami, na stronie IBB PAN .
16. Obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na posiedzeniu Komisji ds. Doktoratów lub na plenarnym posiedzeniu Rady Naukowej Instytutu z udziałem przynajmniej jednego z recenzentów i promotora (promotorów).

Za zgodą Komisji ds. Doktoratów obrona może być przeprowadzona przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających jej przeprowadzenie na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.

W przypadku wspólnych przewodów doktorskich obrona odbywa się na otwartym posiedzeniu wspólnej komisji, w której skład powołuje się nie mniej niż pięciu i nie więcej niż dziewięciu nauczycieli akademickich lub pracowników naukowych reprezentujących wszystkie jednostki organizacyjne będące stronami porozumienia a także recenzenci rozprawy.

- a) W części otwartej posiedzenia kandydat przedstawia główne tezy rozprawy (prezentacja 20 min.), po czym recenzenci przedstawiają swoje opinie. Po udzieleniu przez kandydata odpowiedzi na uwagi recenzentów następuje publiczna dyskusja.
- b) W części niejawniej posiedzenia biorą udział członkowie Komisji, promotor (lub promotorzy) rozprawy, recenzenci rozprawy oraz obecni na posiedzeniu członkowie Rady Naukowej IBB PAN.
- c) Jeśli obrona odbywa się na plenarnym posiedzeniu Rady Naukowej głosowaniu niejawnym bezwzględną większością ważnych głosów („za” jest co najmniej 50% + 1 głos ogólnej liczby ważnych głosów) podejmowana jest uchwała o przyjęciu obrony i nadaniu stopnia naukowego doktora nauk biologicznych.
- d) Jeśli obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na posiedzeniu Komisji ds. Doktoratów głosowaniu podlega projekt uchwały w sprawie nadania stopnia, który zatwierdzany jest na plenarnym posiedzeniu Rady Naukowej Instytutu.
- e) Na podstawie pisemnego wniosku zawartego w recenzji obu recenzentów, jeśli równocześnie spełnione są warunki opisane poniżej (pkt. 17) w głosowaniu niejawnym podejmowana jest uchwała w sprawie wyróżnienia rozprawy.
 - Jeśli obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na plenarnym posiedzeniu Rady Naukowej IBB PAN podejmowana jest uchwała o wyróżnieniu rozprawy.
 - Jeśli obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na posiedzeniu Komisji ds. Doktoratów głosowaniu podlega projekt uchwały w sprawie wyróżnienia, który zatwierdzany jest na plenarnym posiedzeniu Rady Naukowej Instytutu.

17. Rozprawa doktorska uzyskuje wyróżnienie gdy spełnione są poniższe warunki:

- a) wynik głosowania w sprawie nadania stopnia doktora jest jednomyślny lub nieomal jednomyślny (co-najmniej 95% głosów TAK);
- b) wszyscy recenzenci rozprawy wnioskuje pisemnie w recenzji o jej wyróżnienie;
- c) istotna część wyników zamieszczonych w rozprawie została już opublikowana lub przyjęta do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym, albo też jest przedmiotem zgłoszenia patentowego;
- d) kandydat uzyskał bardzo dobry wynik z egzaminu doktorskiego z dyscypliny podstawowej;
- e) przebieg publicznej obrony wykazał samodzielność i dojrzałość zawodową doktoranta

- f) wynik niejawnego głosowania w sprawie wyróżnienia rozprawy w czasie obrony (przed Komisją i na plenarnym posiedzeniu RN) zapadł większością **80%** głosów „za”

Decyzję o wyróżnieniu rozprawy Rada Naukowa Instytutu podaje do wiadomości w formie suplementu do dyplomu doktora.

18. Kandydat ma obowiązek weryfikacji przesłanych fragmentów protokołu Rady Naukowej z otwarcia i obrony doktoratu i odesłania wersji elektronicznej skorygowanych plików Sekretarzowi Rady Naukowej (wyraźnie zaznaczone poprawki, korekta w uzgodnieniu z Sekretarzem RN) w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od daty ich otrzymania.
19. Kandydat ma obowiązek, po uzyskaniu stopnia doktora, wypełnić druk SYNABA (w porozumieniu z sekretariatem Rady Naukowej) najpóźniej w 2 tygodnie po uzyskaniu stopnia.
20. Kandydat, któremu Rada Naukowa IBB PAN nadała stopień doktora otrzymuje dyplom wraz z jednym odpisem w jęz. polskim i jednym odpisem w tłumaczeniu na jęz. angielski przygotowane zgodnie z obowiązującymi wzorami. Za wydanie dyplomu i dwóch wyżej wymienionych odpisów nie pobiera się opłaty. Za wydanie duplikatu dyplomu pobiera się opłatę w wysokości 180 zł. Opłatę należy wnieść na konto Instytutu.
21. Przewody doktorskie otwarte przed 30 kwietnia 2019r. i niezakończone do dnia 31 grudnia 2021 r. zamyka się.
22. W sprawach nieuregulowanych niniejszym trybem zastosowanie mają przepisy ustawy 14 marca 2003r. oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 26 września 2016r., ustawy z dnia 3 lipca 2019r. oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018r.
23. Powyższy tryb postępowania obowiązuje w przewodach doktorskich otwartych przed 30 kwietnia 2019r. jednak nie wcześniej niż 21 marca 2017r. Przewody doktorskie otwarte przed 21 marca 2017r. przeprowadzane są w trybie obowiązującym w chwili wszczęcia przewodu.

Powyższy tryb postępowania uchwalono na posiedzeniu Rady Naukowej Instytutu Biochemii i Biofizyki PAN w Warszawie w dniu 25 czerwca 2019r.

Załącznik 1

tytuł pracy

ew. tytuł pracy w j angielskim

Thesis Supervisor: Prof. dr hab. imię i nazwisko

Reviewers: Prof. imię i nazwisko

Prof imię i nazwisko

Research performed at the Department of nazwa, IBB PAS

The financial support provided by

nr grantów

Summary

tekst streszczenia max 100 słów.

Presented (data w formacie May 24, 2011)

,